

Epost elever iPhone

Lägg till som:
epost eller app

Gäller april 2014



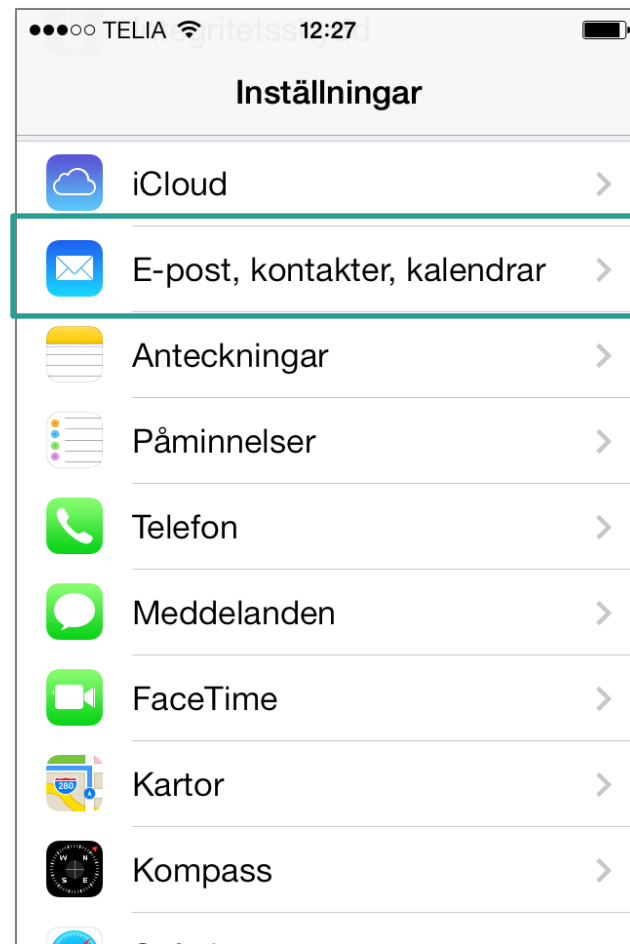
Lägg till som epost i din iPhone



Lägg till som epost i din iPhone

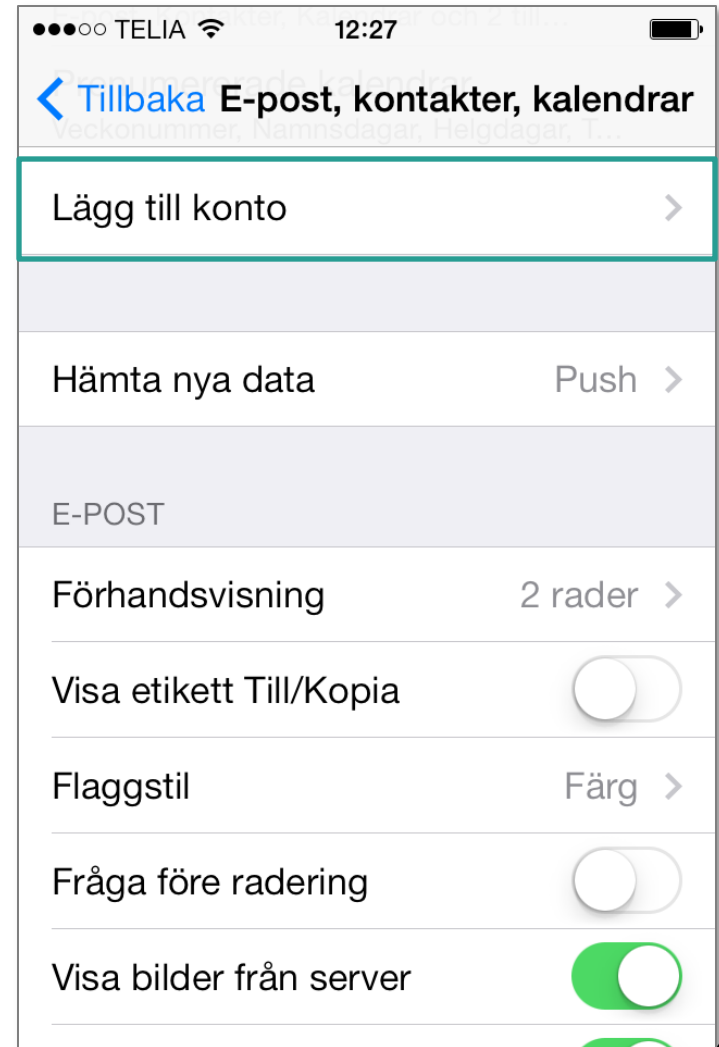


- Klicka på kugghjulet (inställningar)
- Klicka på E-post, kontakter, kalendrar



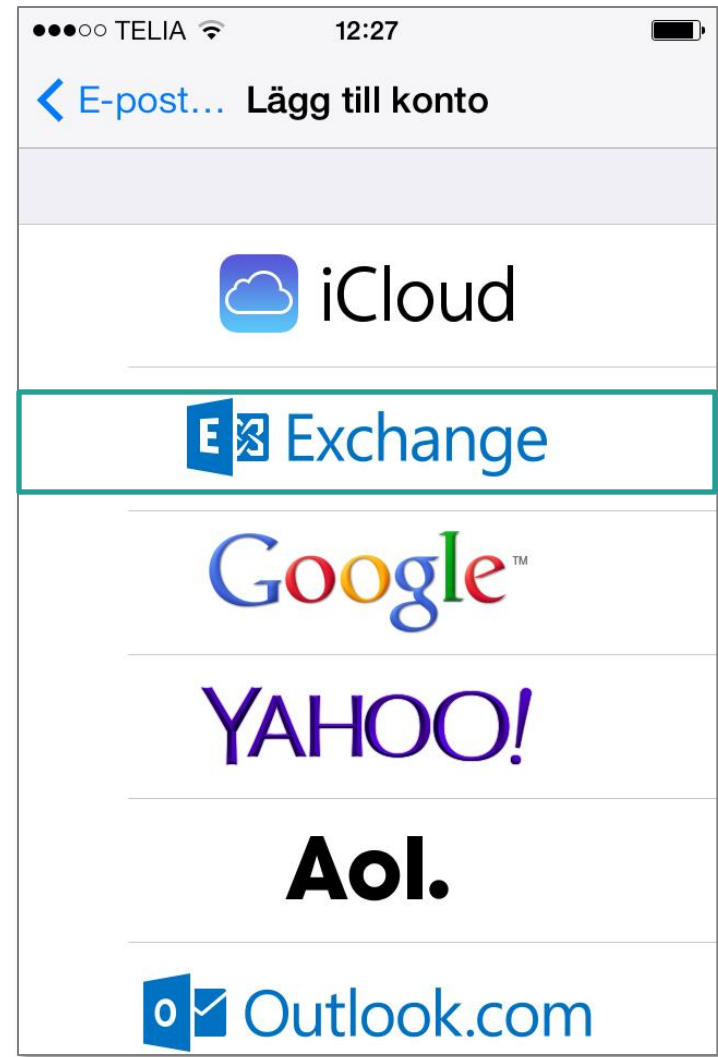
Lägg till som epost i din iPhone

- Klicka på Lägg till konto



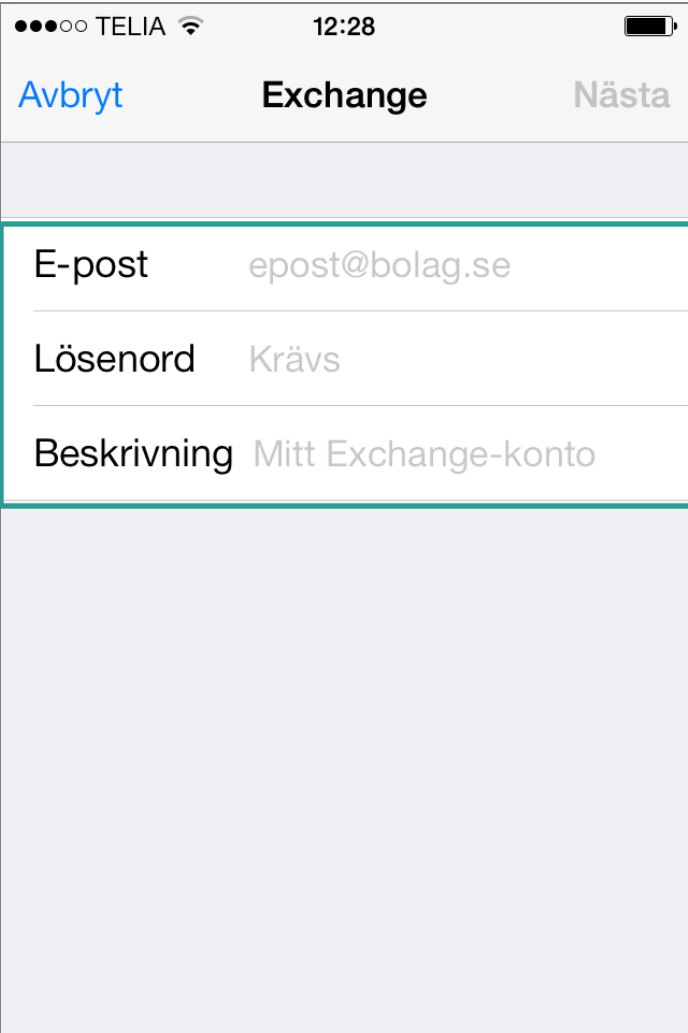
Lägg till som epost i din iPhone

- Klicka på Exchange



Lägg till som epost i din iPhone

- På raden **E-post**:
Skriv din e-postadress förnamn+
efternamn **@elev.stockholm.se**
- På raden **Lösenord**:
Skriv ditt lösenord för inloggningen på
datorn.
- På raden **Beskrivning**:
Skriv en beskrivning för kontot tex:
Skolmail



●●●● TELIA 12:28

Avbryt Exchange Nästa

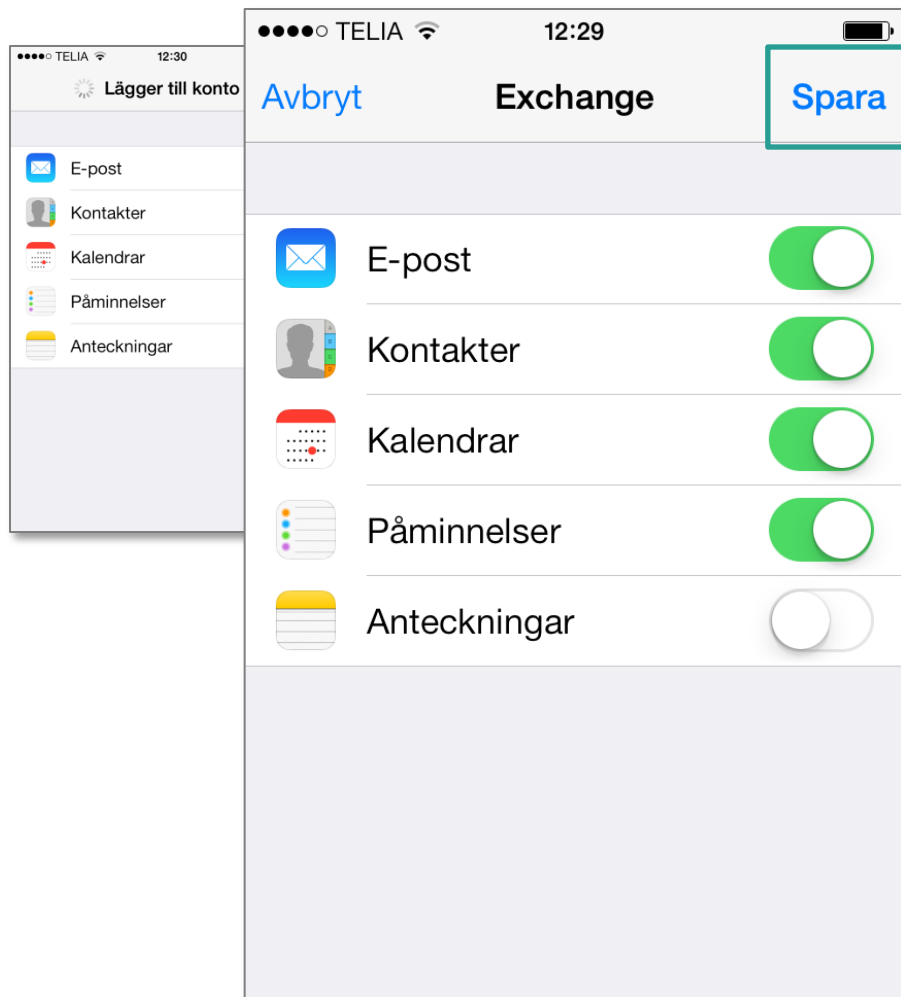
E-post epost@bolag.se

Lösenord Krävs

Beskrivning Mitt Exchange-konto

Lägg till som epost i din iPhone

- Kontot letas upp och när allt är klart visas vad som är påslaget.
- Klicka på **Spara** för att spara kontot.
- Kontot är nu kopplat och du kan använda **Mail** i din iPhone för att läsa och skicka epost



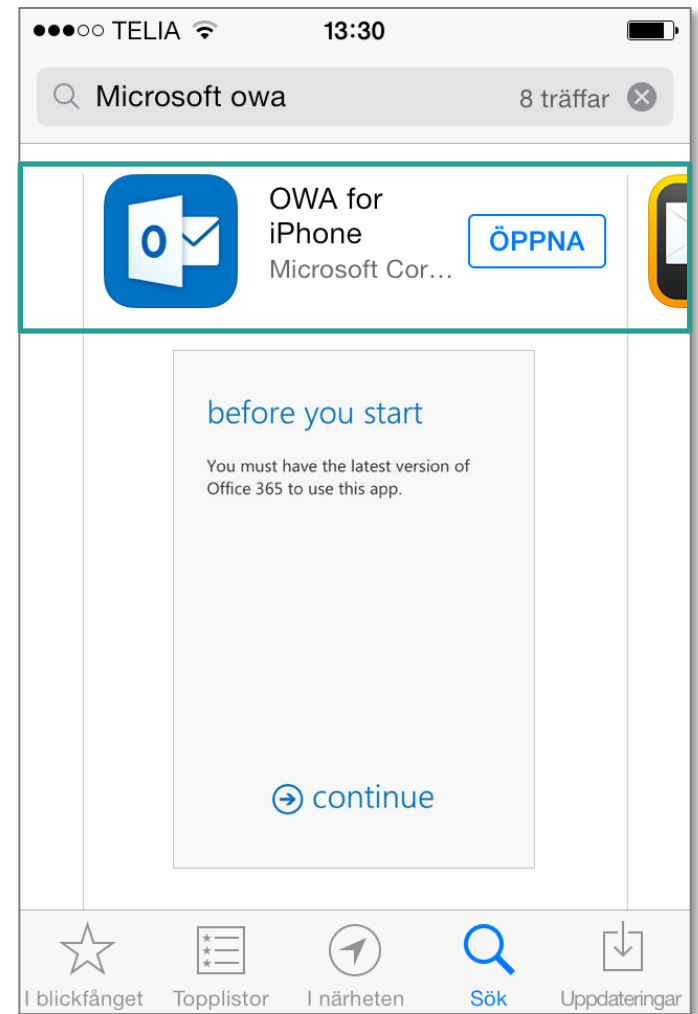
Lägg till appen *OWA for iPhone* på din iPhone



Fungerar ej på iPhone 3G eller 4

Lägg till appen på din iPhone

- I app store klicka på sök och leta efter Microsoft OWA for iPhone
- Installera appen på din iPhone



Lägg till appen på din iPhone

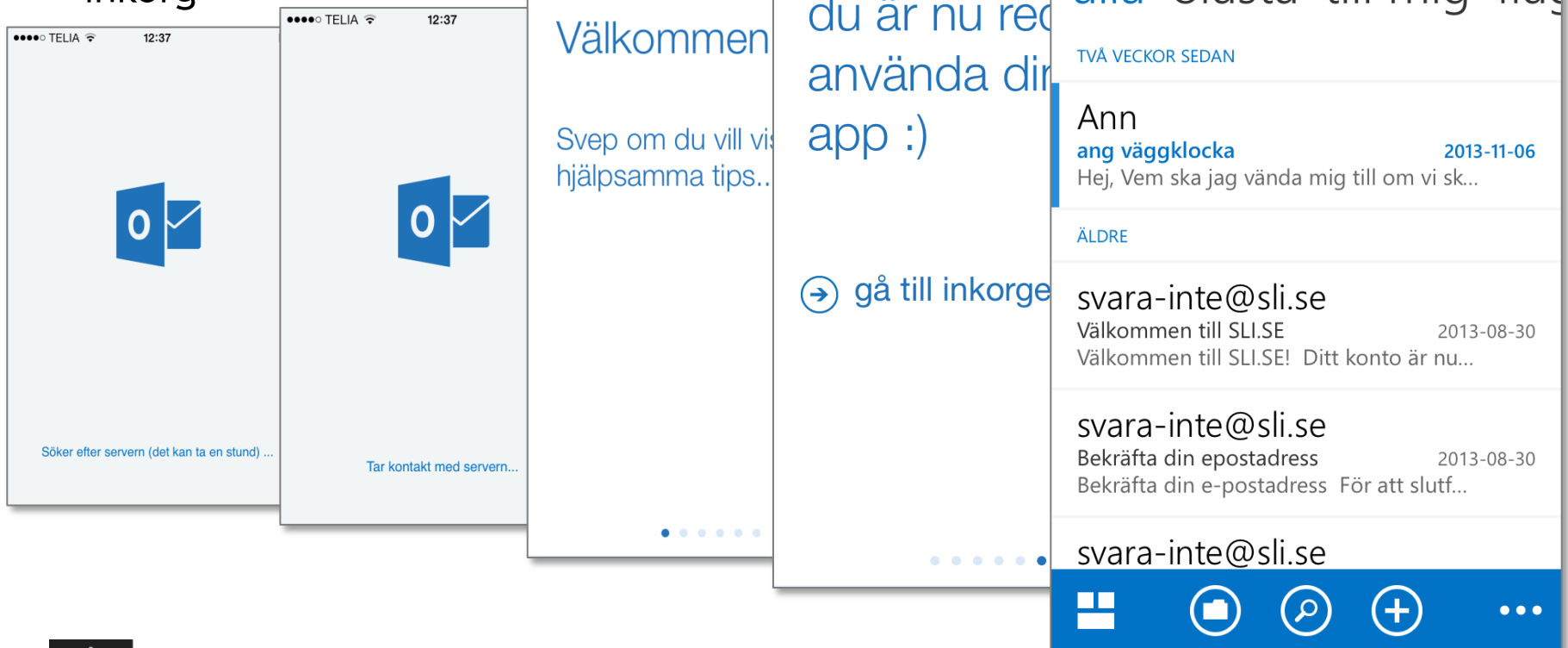
- På raden **E-postadress:**
Skriv din e-postadress för
.efternamn@**elev.stockholm.se**
- På raden **Lösenord:**
Skriv ditt lösenord för
inloggningen på datorn
- Klicka på **logga in**



The screenshot shows an iPhone interface with a black status bar at the top displaying 'TELIA', signal strength, Wi-Fi, and the time '12:36'. The main content area is white and contains a login form. The form has two input fields: 'E-postadress:' and 'Lösenord:'. Below the password field is a checkbox labeled 'Visa lösenord'. At the bottom of the form is a blue button with a right-pointing arrow and the text 'logga in'. A teal rectangular box highlights the two input fields.

Lägg till App OWA på din iPhone

- Appen letar upp ditt konto och när allt är klart öppnas en guide. När du har läst färdigt guiden kan du gå till din inkorg



I de fall du får frågan om vilken server som skall användas

Om du loggar in via skolwebben kan du under inställning för epost hitta mer information.

SERVER NAMN	
POP3	outlook.office365.com
IMAP4	outlook.office365.com
SMTP	smtp.office365.com



The screenshot shows the Outlook 'options' page for a user's account. The 'account' menu item is highlighted in the left sidebar. The main content area shows the 'my account' section, which includes a profile picture placeholder, a 'General' section with 'Display name' and 'User ID' fields (both redacted), a 'Mailbox Usage' section showing '21.27 KB used' out of a '24.75 GB' limit, and a 'contact numbers' section with 'Work phone' and 'Mobile phone' fields (both redacted). A red box at the bottom of the page highlights the link 'Settings for POP or IMAP access...'